



รายงานการประชุม

รายงานการประชุมบุคลากรสำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล

ประจำเดือนกรกฎาคม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุม สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล



สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดสตูล

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการประชุม
สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๙ คน

๑. นายอุตร สิทธิพาที	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
๒. นายมรกต กันหนองผือ	ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอทุ่งหว้า
๓. นางสาวธยา ตือราแม	ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอละงู
๔. นางสาววิภาณันท์ พุทธนุกูล	ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอเมืองสตูล
๕. ว่าที่ร้อยตรีณัฐภูมิินทร์ สังข์พงศ์	ผู้อำนวยการ ศูนย์ กศน.อำเภอมะนัง
๖. นางสาวทัศนากำปัดตา	ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอควนกาหลง
๗. นายวีระศักดิ์ บุญไชยสุริยา	ผู้อำนวยการศูนย์ กศน. อำเภอท่าแพ
๘. นางสาวพนิดา พุ่มขำ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
๙. นางสมใจ รัตนโกศล	ครูชำนาญการพิเศษ ศูนย์ กศน.อำเภอเมืองสตูล
๑๐. นางปิ่นอนงค์ ศรีประพันธ์	ครูชำนาญการ ศูนย์ กศน.อำเภอละงู
๑๑. นางสาวเรืองวิไล เรืองศรี	ครู ศูนย์ กศน.อำเภอเมืองสตูล
๑๒. นางสาวจตุพร ทหารไทย	ครู ศูนย์ กศน.อำเภอมะนัง
๑๓. นายทวีศักดิ์ แซ่เจ็ง	ครู ศูนย์ กศน.อำเภอควนกาหลง
๑๔. นางมัลลิกา รัตนดิลล ก ภูเก็ต	ครูชำนาญการพิเศษ ศูนย์ กศน.อำเภอเมืองสตูล
๑๕. นางสาวรุ่งนภา แสงยิ่ง	ครู ศูนย์ กศน.อำเภอทุ่งหว้า
๑๖. นายสันต์ ศรีประพันธ์	บรรณารักษ์ชำนาญการห้องสมุดประชาชนอำเภอละงู
๑๗. นางดลนภา เจริญวงศ์	บรรณารักษ์ชำนาญการห้องสมุดประชาชนจังหวัดสตูล
๑๘. นางเนาวรัตน์ ศรีหมั่น	ครู ศูนย์ กศน.อำเภอควนโดน
๑๙. นางสาววชิรา คงพูล	บรรณารักษ์ปฏิบัติการห้องสมุดประชาชนอำเภอท่าแพ

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๒ คน

๑. นายอิสมะแอน ถั่วดี ครูผู้ช่วย ศูนย์ กศน.อำเภอบ้านแพ้ว ไปราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ คน

๑. นางอติญา เจ๊ะง๊ะ พนักงานพิมพ์ ส.๓สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
 ๒. นายกตพร ชูมี พนักงานพิมพ์ชั้น ส.๓ สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
 ๓. นายคำรณ รุบบามา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
 ๔. นางสาวปรีดา จันทร์รัก นักวิชาการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
 ๕. นางสาวสิริสวัสดิ์ อวยชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนสำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
 ๖. นางสาวรชยา หมวดสิงห์ นักจัดการงานทั่วไปสำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
 ๗. นางสาวบุษยรังสี อินทสรโร นักจัดการงานทั่วไป สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
 ๘. นางสาวพนทิพย์ เพชรจำรัส ครูอาสาสมัครฯ ศูนย์ กศน.อำเภอมือสตูล
 ๙. นางสาวผกากรอง สองหลง ครูอาสาสมัครฯ ศูนย์ กศน.อำเภอบ้านแพ้ว
 ๑๐. นางวิชุดา เกษม ครู กศน. ตำบล อำเภอบึงนาราง
 ๑๑. นางณัฐกาญจน์ อักษรชื่น ผู้สอนวิชาชีพชั้น ส.๓ สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
 ๑๒. นางประจํา รัตติยาวงศ์ พนักงานพิมพ์ชั้น ส.๓ สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
 ๑๓. นางกัลยา ปังแลมาปุเลา นักวิชาการพัสดุ สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล

รายงานการประชุม
สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐
วันพุธที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมสำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายอุตร สิทธิพาที ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล เป็นประธาน
การประชุม และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระก่อนเริ่มการประชุม

๑. พิธีมอบเกียรติบัตรและรางวัลแก่พนักงานดีเด่น

๑. นายยะโกบ หมาตรา ตำแหน่งคนสวน สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล
๒. นายอายุวัฒน์ เกิดแสงสุริยงค์ ตำแหน่งคนสวน สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล

๒. พิธีมอบเกียรติบัตรรางวัลการประกวดสถานศึกษาที่มีการบริหารจัดการขยะ
มูลฝอยและของเสียดีเด่น ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๐ ในระดับกลุ่ม
สำนักงาน กศน. จังหวัดชายแดนใต้

๑. กศน. อำเภอมะนัง รางวัลชนะเลิศ
๒. กศน. อำเภอเมืองสตูล รางวัลชมเชย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่อง (วาระ)	เนื้อหาสาระสำคัญ	การสั่งการมอบหมาย	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๑.๑ สถานการณ์น้ำท่วม ทางภาคตะวันออก เฉียงใต้	เชิญชวนผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในสังกัด ร่วมกันบริจาคเงินเพื่อเป็นการช่วยเหลือ กศน. จังหวัดต่างๆที่ประสบภัยน้ำท่วม	มอบหมายให้นางสาวรชยา หมวดสิงห์ นักจัดการงานทั่วไป สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล เป็นผู้ติดต่อประสานงาน	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๑.๒ ๑.๒ เรื่องจากการ ประชุมคณะกรรมการ จังหวัดและหัวหน้า ส่วนราชการจังหวัด ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐	แจ้งกำหนดการออกหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุง สุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชนจังหวัดสตูล ครั้งที่ ๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ โรงเรียนบ้านฝั่งปาล์ม ตำบลปาล์มพัฒนา อำเภอมะนัง	มอบหมาย กศน. อำเภอมะนัง เป็น ตัวแทนออกหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ร่วมกับจังหวัดสตูล	รับทราบและ ดำเนินการ

เรื่อง (วาระ)	เนื้อหาสาระสำคัญ	การสั่งการมอบหมาย	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๑.๓ โครงการประชุมชี้แจง หลักเกณฑ์การ ประเมินผลงาน สถานศึกษาสีขาวและ ข้อมูลระบบดูแลและ ติดตามการใช้สารเสพติด ในสถานศึกษา (CATAS) ใน สถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ	ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดจัดโครงการ ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน สถานศึกษาสีขาวและข้อมูลระบบดูแลและ ติดตามการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา (CATAS) ในสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา ณ โรงเรียนสันติราษฎร์วิทยาลัย เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร โดยเกณฑ์การประเมินจะ ประเมินจากรูปเล่มเอกสารการดำเนินงาน		รับทราบและ ดำเนินการ
ระเบียบวาระที่ ๑.๔ การประเมิน Satun Geopark ขององค์การ ยูเนสโก	เมื่อวันที่ ๒๔ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ที่ผ่าน มา นายสรเดช สุนทรารชุน รองผู้ว่าราชการ จังหวัดสตูล เป็นประธานต้อนรับคณะผู้ ประเมินอุทยานธรณีโลก ในนามผู้แทนจาก ยูเนสโก โดย กศน. อำเภอกงหรา ได้เป็นส่วน หนึ่งไปร่วมจัดหลักสูตร การบูรณาการด้าน การศึกษา ณ หอประชุม ๑๐๐ ปีที่ว่าการ อำเภอกงหรา จังหวัดสตูล		รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมประจำเดือนมิถุนายน (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐)			
เรื่อง (วาระ)	เนื้อหาสาระสำคัญ	การสั่งการมอบหมาย	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงาน การประชุม ประจำเดือนมิถุนายน (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐)	กลุ่มอำนวยการ จัดทำรายงานการประชุม ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันอังคารที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว ขอให้ที่ประชุม พิจารณาให้การรับรองรายงานประชุม ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐		รับรองรายงานการ ประชุมประจำเดือน มิถุนายน (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา			
เรื่อง (วาระ)	เนื้อหาสาระสำคัญ	การสั่งการมอบหมาย	มติที่ประชุม
๔.๑. กลุ่มอำนาจการ			
ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๑ ขอเปลี่ยนแปลง กำหนดการมอบรางวัล หรือเกียรติบัตรให้กับ บุคลากร/หน่วยงาน/ เครือข่ายที่จัดและหรือ สนับสนุนการศึกษา นอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย ดีเด่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๐	ด้วยสำนักงาน กศน. ขอเรียนว่า เลขาธิการ กศน. ได้มีนโยบายให้สำนักงาน กศน. จัดกิจกรรมวันที่ระลึกสากลแห่งการเรียนรู้ หนังสือ ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ณ กรุงเทพมหานคร โดยเชิญผู้บริหารใน สังกัด มาร่วมงานดังกล่าว จึงขอให้สำนักงาน กศน. จังหวัด พิจารณากำหนดการมอบ รางวัลหรือเกียรติบัตรให้กับบุคลากร/ หน่วยงาน/ สถานศึกษา/ เครือข่ายที่จัดและ หรือสนับสนุนการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัยดีเด่น ตามความ เหมาะสม		รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๒ การขยายผลการ ดำเนินงานตาม โครงการอบรม ประวัติศาสตร์ชาติไทย และบุญคุณของ พระมหากษัตริย์ไทย	การขยายผลการดำเนินงานตามโครงการ อบรมประวัติศาสตร์ชาติไทยและบุญคุณของ พระมหากษัตริย์ไทย ให้แต่ละอำเภอ ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนให้แก่ นักศึกษา กศน. และประชาชน ทั่วไป ในระยะเวลา ๒๘ กรกฎาคม จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐	มอบหมายให้ กศน. อำเภอ ดำเนินการตามความเหมาะสมและ ความพร้อมของแต่ละอำเภอ	รับทราบและ ดำเนินการ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๓ การจัดตั้งชื่อห้อง ประชุมสำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล	ตามที่สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล ขอความ เห็นชอบที่ประชุมพิจารณาเรื่องการจัดตั้งชื่อ ห้องประชุมสำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล ดังนี้ ๑. ห้องประชุมเล็ก ชื่อ ห้องประชุมพิกุล ทอง (Pikul Tong Meeting Room) ๒. ห้องประชุมใหญ่ ชื่อ ห้องประชุม พญากาหลง (Phaya Kalong Meeting Room)		เห็นชอบ

๔.๒. กลุ่มตรวจสอบภายใน			
เรื่อง (วาระ)	เนื้อหาสาระสำคัญ	การสั่งการมอบหมาย	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๔.๒.๑ การส่งหลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณ	กำหนดให้ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้ - งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และงบอุดหนุน ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ - งบดำเนินงานและรายจ่ายอื่น กำหนดให้ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ - การส่งหลักฐานหักล้างเงินยืม ให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด - การกันเงินหลัอมปี ให้ดำเนินการจัดทำโครงการและส่งมายังสำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐		รับทราบและดำเนินการ
๔.๓. กลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนา			
เรื่อง (วาระ)	เนื้อหาสาระสำคัญ	การสั่งการมอบหมาย	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๔.๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๐	สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม (รายละเอียดตั้งเอกสารแนบ)		รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๔.๓.๒ โครงการมหกรรมวิทยาศาสตร์และอาชีพเพื่อคนชายแดนใต้	โครงการมหกรรมวิทยาศาสตร์และอาชีพเพื่อคนชายแดนใต้ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์ยะลา สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล จะร่วมจัดนิทรรศการในหัวข้อ “STEM ศึกษา เพื่อการมีงานทำ กศน. สตูล” ในส่วนของการเข้าร่วมการแข่งขัน กศน. อำเภอสามารถ นำนักศึกษาไปเข้าร่วมการประกวดได้ โดยมีการแข่งขันทั้งหมด จำนวน ๑๕ ประเภท	การจัดนิทรรศการ “STEM ศึกษา เพื่อการมีงานทำ กศน. สตูล” ให้มีรายละเอียดใน ๒ ส่วนดังนี้ ๑.)รายละเอียดเกี่ยวกับ STEM ศึกษา ๒.) รายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนาอาชีพ โดยการจัดทำผลิตภัณฑ์ ให้คิดค้นผลิตภัณฑ์ที่เป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และแสดงถึงเอกลักษณ์ของจังหวัดสตูล อาทิ การทำหมอนรองคอเพื่อสุขภาพที่มีกลิ่นหอม โดยใช้ผ้าบาติกประจำท้องถิ่น และมีช่องทางในการจัดจำหน่ายสินค้าแบบออนไลน์ โดยมอบหมาย กศน. อำเภอมะนังเป็นตัวแทนในการประสานงานและดำเนินการ	รับทราบและดำเนินการ

เรื่อง (วาระ)	เนื้อหาสาระสำคัญ	การสั่งการมอบหมาย	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๔.๓.๓ โครงการสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา จังหวัด ชายแดนใต้ของ สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล	โครงการสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา จังหวัดชายแดนใต้ของสำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และมีผลที่น่าพึงพอใจ โดยภายในเดือน สิงหาคมนี้ จะมีการเก็บข้อมูลเพื่อดำเนินการ ประเมินโครงการ จากกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๔ กลุ่ม ดังนี้ ๑.) นักศึกษา กศน. ๒.) ผู้เรียน การศึกษาต่อเนื่อง ๓.) ผู้รับบริการอัยาศัย ๔.) ประชาชนทั่วไป การเก็บข้อมูลจะเก็บเป็น ตัวแทนของหมู่บ้านโดยอาศัยค่าทางสถิติ ทั้งหมด ๑๗๓ หมู่บ้าน เก็บข้อมูลตัวแทน หมู่บ้านละ ๑ คน สรุปผลและรายงานผลเป็น รูปเล่ม	มอบหมายให้เริ่มดำเนินการเก็บ ข้อมูลในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐	รับทราบและ ดำเนินการ

๔.๕. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย

เรื่อง (วาระ)	เนื้อหาสาระสำคัญ	การสั่งการมอบหมาย	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๔.๕.๑ การคัดเลือกนักจัด กิจกรรมสร้างเสริมการ อ่านและการเรียนรู้ของ บ้านหนังสือชุมชน	ตามที่สำนักงาน กศน. จะดำเนินการคัดเลือก นักจัดกิจกรรมสร้างเสริมการอ่านและการ เรียนรู้ของบ้านหนังสือชุมชน เพื่อเป็นการ กระตุ้นส่งเสริมนักจัดกิจกรรมให้มีขวัญและ กำลังใจนั้น สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล ขอ แจ้งให้ กศน. อำเภอ ดำเนินการจัดส่งรายชื่อ นักจัดกิจกรรมฯ ที่จัดกิจกรรมตามแนว ทางการดำเนินงานบ้านหนังสือชุมชน พร้อม ทั้งเอกสารหลักฐานตามแนวทางการรายงาน เพื่อคัดเลือก คลิปวิดีโอหรือ URL ของยูทูป ที่แสดงให้เห็นถึงการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๕ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๐ นาที ระหว่างเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๐ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ และส่งมายังสำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑	ให้ดำเนินการจัดประกวดการ คัดเลือกนักจัดกิจกรรมสร้างเสริม การอ่านและการเรียนรู้ของบ้าน หนังสือชุมชนในระดับจัง หวัด เพื่อเป็นการกระตุ้นส่งเสริม นักจัดกิจกรรมให้มีขวัญและ กำลังใจในการทำงาน	รับทราบและ ดำเนินการ

๔.๖. กลุ่มภาคีเครือข่ายและกิจการพิเศษ			
เรื่อง (วาระ)	เนื้อหาสาระสำคัญ	การสั่งการมอบหมาย	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๔.๖.๑ กิจกรรม กศน. รวม พลังต่อชีวิตบริจาค โลหิตถวายเป็นพระ ราชกุศล ๖๖ ล้านซีซี	ด้วย สำนักงาน กศน. ได้กำหนดการจัดงาน เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๕ พรรษา วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้การดำเนินงานในวันดังกล่าวมีความ สมพระเกียรติ จึงใคร่ขอความร่วมมือ หน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษา ดำเนินการจัดกิจกรรมการบริจาคโลหิต ภายใต้แนวคิด “กศน. รวมพลังต่อชีวิต บริจาคโลหิตถวายเป็นพระราชกุศล ๖๖ ล้าน ซีซี” โดยสำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล มีเป้าหมายในการรับบริจาคโลหิตทั้งหมด จำนวน ๓๔๐,๐๐๐ ซีซี แผนในการรับบริจาค โลหิต จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๒ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๓ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ จากการรับบริจาคโลหิตครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา ณ สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล รับบริจาคได้ จำนวน ๓๑,๙๐๐ ซีซี	การรับบริจาคโลหิตในครั้งต่อไป ให้เพิ่มจำนวนกลุ่มเป้าหมาย เป็น จำนวน ๒๕๐ คน และเพิ่มช่องทาง ในการประชาสัมพันธ์ให้ บุคคลภายนอกและภาคีเครือข่ายมี ส่วนร่วมในการบริจาคโลหิต นอกจากนี้ กศน. อำเภอยัง สามารถดำเนินการรับบริจาคโลหิต ได้ด้วยตนเอง ณ อำเภอนั้นๆ เพื่อ ลดอุปสรรคในการเดินทาง มายัง สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล และก่อนการบริจาคโลหิตทุกครั้ง ให้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริจาคโลหิต ทราบถึงการเตรียมความพร้อมและ ดูแลตัวเองก่อนการบริจาคโลหิต	รับทราบและ ดำเนินการ
ระเบียบวาระที่ ๔.๖.๒ ขอความอนุเคราะห์ ลูกเสือจิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์ ช่วยเหลือประชาชน ชาวไทยมุสลิมในการ ไปประกอบพิธีฮัจญ์	ตามที่ศูนย์ประสานงานและบริหารการศึกษา จังหวัดชายแดนใต้ ขอความอนุเคราะห์ลูกเสือ จิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือ ประชาชนชาวมุสลิมในการไปประกอบพิธี ฮัจญ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยสำนักงาน กศน. จังหวัดสตูลได้มอบหมาย กศน. อำเภอกำแพง เป็นตัวแทนในการดำเนินการ ทั้งนี้การ ดำเนินงานเป็นไปอย่างเรียบร้อย		รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

เรื่อง (วาระ)	เนื้อหาสาระสำคัญ	การสั่งการมอบหมาย	มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๖.๑ ประชาสัมพันธ์ข่าว โครงการจัดงาน จำปาตะของดีเมือง สตูล ครั้งที่ ๒๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล จัดทำ โครงการจัดงานจำปาตะของดีเมืองสตูล ครั้ง ที่ ๒๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๓๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ ลานจอดรถห้างสรรพสินค้าเทสโก้โลตัส สาขาสตูล อำเภอควนโดน โดยในงานจะมี การประกวดกินจำปาตะ ประกวดหนูน้อย จำปาตะ และประกวดผลิตภัณฑ์ทาง การเกษตร		รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๖.๒ การจ้างงานคนพิการ	ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๓๓ นายจ้าง หรือเจ้าของสถานประกอบการ และ หน่วยงานของรัฐรับคนพิการเข้าทำงานตาม ลักษณะของงานในอัตราส่วนที่เหมาะสมกับ ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือ หน่วยงานของรัฐ (อัตราส่วน ๑๐๐ คน : คน พิการ ๑ คน) เพื่อเป็นการปฏิบัติตาม กฎหมายการจ้างงานคนพิการ สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล ซึ่งมีผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๑๕ คน จึงจำเป็นต้องจ้างคนพิการ จำนวน ๑ คน	มอบหมายให้ กศน. อำเภอ ดำเนินการเสนอรายชื่อคนพิการ ที่ประสงค์จะจัดจ้าง มายัง สำนักงาน กศน. จังหวัดสตูล ภายในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐	รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

บุษปรังค์

(นางสาวบุษปรังค์ อินทสโร)

ผู้จัดบันทึกและพิมพ์รายงานการประชุม



(นายอุดร สิทธิพาทิ)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม