



ที่ ศธ ๐๗๐๘๘ / ว ๘๒๕

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล
ตำบลคลองขุด อำเภอเมืองสตูล
จังหวัดสตูล ๙๑๐๐๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดสตูล ที่ ศธ ๐๗๐๘๘/ว ๘๑๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ศธ ๐๗๐๐๕/๙๑๖๘ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดสตูล ได้แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง เพื่อให้หน่วยงาน/สถานศึกษาในสังกัดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และแจ้งขอยกเลิกหนังสือสำนักงาน กศน. ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๔/๕๔๔๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ขอแก้ไขรายละเอียดในหนังสือ จึงขอแจ้งให้สถานศึกษาทราบ **ถือปฏิบัติ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙** ดังนี้

๑. การจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง รูปแบบการฝึกอบรมประชาชน เป็นการจัดอบรมสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย โดยมีช่วงเวลาจัดอบรมที่แน่นอน มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ หรือพัฒนาอาชีพ การพัฒนาทักษะชีวิต การพัฒนาสังคมและชุมชน การศึกษาดูงาน การจัดเวทีประชาคม หรือกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะเป็นการฝึกอบรมประกอบด้วย ๒ กรณี ดังนี้

๑.๑ หลักสูตร ๓-๙ ชั่วโมง สำหรับประชาชน จำนวน ๖ คน

๑.๒ หลักสูตร ๑๐ ชั่วโมงขึ้นไป สำหรับประชาชน จำนวน ๑๕ คน

๒. หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง รูปแบบการฝึกอบรมประชาชน ให้ดำเนินการเบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร เบิกจ่ายชั่วโมงละ ไม่เกิน ๖๐๐ บาท

๒.๒ ค่าวัสดุฝึก เบิกจ่ายตามจริง ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด

๒.๓ ค่าอาหารไม่เกินมื้อละ ๑๒๐ บาท/คน

๒.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินมื้อละ ๓๕ บาท/คน

๒.๕ ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงานให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง แห่งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

๒.๖ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด ให้เป็นไปตาม

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๗ ค่าเช่าสถานที่จัดอบรมตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด ตามที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ ทั้งนี้ ให้พิจารณาสถานที่ที่ไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเป็นอันดับแรก

๒.๘ ค่าจ้างเหมา...

“เรียนดี มีความสุข”

๒.๘ ค่าจ้างเหมางานพาหนะ กรณีศึกษาดูงานนอกสถานที่ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒.๑ - ๒.๘ ให้หน่วยงาน/สถานศึกษาในสังกัด เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสม และประหยัดภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและไม่เกินอัตราที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางวาสนา อนุสรณ์ประเสริฐ)
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดสตูล

กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

โทร ๐-๗๔๗๑-๑๔๔๙

โทรสาร ๐-๗๔๗๒-๑๔๑๓

E-mail : edu.satun.nfe@gmail.com

“เรียนดี มีความสุข”



ที่ ศธ ๐๓๐๐๕/๕๖๖๘

กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน กศน. ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๔/๕๖๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน กศน. ได้มีหนังสือแจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาต่อเนื่อง (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ให้กับผู้อำนวยการ กศน.จังหวัด/กทม. และสถานศึกษาขึ้นตรงทุกแห่ง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการเรียนรู้ มีหน้าที่จัด ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองให้ประชาชนหรือผู้รับบริการ ให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ทักษะและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามความถนัดของตน การประกอบอาชีพ การพัฒนาอาชีพ การยกระดับคุณภาพชีวิตของตน ครอบครัว ชุมชน สังคม หรือเพื่อประโยชน์แห่งความรอบรู้ของตน โดยอาจได้รับการรับรองคุณวุฒิตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นของกลุ่มเป้าหมายและเป็นไปตามสภาพบริบทชุมชนและสังคม โดยสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่าย รวมถึงนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อมุ่งหวังให้กลุ่มเป้าหมายสามารถมีทักษะ ประสบการณ์จากการเรียนรู้ ไปใช้ในการประกอบอาชีพและการพัฒนาอาชีพ การพัฒนาทักษะชีวิต ตลอดจนการพัฒนาสังคมและชุมชน เพื่อสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้มีคุณภาพ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอยกเลิกหนังสือสำนักงาน กศน. ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๔/๕๖๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และให้หน่วยงาน/สถานศึกษาในสังกัดถือปฏิบัติ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. การจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง รูปแบบการฝึกอบรมประชาชน เป็นการจัดอบรมสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดอบรมที่แน่นอน มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกอบรมประชาชน เกี่ยวกับการประกอบอาชีพหรือพัฒนาอาชีพ การพัฒนาทักษะชีวิต การพัฒนาสังคมและชุมชน ผ่านการอบรม การศึกษาดูงาน การจัดเวทีประชาคม หรือกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะเป็นการฝึกอบรม ประกอบด้วย ๒ กรณี ดังนี้

๑.๑ หลักสูตร ๓ - ๙ ชั่วโมง สำหรับประชาชน จำนวน ๖ คน

๑.๒ หลักสูตร ๑๐ ชั่วโมงขึ้นไป สำหรับประชาชน จำนวน ๑๕ คน

๒. หลักเกณฑ์...

“เรียนดี มีความสุข”

๒. หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง รูปแบบการฝึกอบรมประชาชน ให้ดำเนินการเบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ๒.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร เบิกจ่ายชั่วโมงละ ไม่เกิน ๖๐๐ บาท
 - ๒.๒ ค่าวัสดุฝึก เบิกจ่ายตามจริง ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด
 - ๒.๓ ค่าอาหารไม่เกินมื้อละ ๑๒๐ บาท/คน
 - ๒.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินมื้อละ ๓๕ บาท/คน
 - ๒.๕ ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงานให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง แห่งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท
 - ๒.๖ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 - ๒.๗ ค่าเช่าสถานที่จัดอบรมตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด ตามที่ผู้ให้บริการเรียกเก็บ ทั้งนี้ ให้พิจารณาสถานที่ที่ไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเป็นอันดับแรก
 - ๒.๘ ค่าจ้างเหมายานพาหนะ กรณีไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒.๑ - ๒.๘ ให้หน่วยงาน/สถานศึกษาในสังกัด เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัดภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและไม่เกินอัตราที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนากร คอบเหนื่อ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

กองส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมกรรมการเรียนรู้

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๗๐๔๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๒๘๕๘