



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดสตูล
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดสตูล ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน และตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ นั้น

บัดนี้ การสรรหาและเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุด เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อ เป็นต้นไป แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ลำดับที่ ๑ และตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ในวันพุธที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นาง(ณ).

(นางสาวนราวรรณ เวชธรรม)
ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
แนบท้ายประกาศสำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เข้าสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวพรจิตา จรสวรรณ	ให้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว
๒	๐๐๙	นายชวกร วงศ์ฤคเวช	
๓	๐๑๒	นางสาวสุธิดา แก้วดำ	
๔	๐๑๓	นางสาวมณฑกานต์ มะสมัน	

๒๗๗.

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
แนบท้ายประกาศสำนักงาน กศน.จังหวัดสตูล ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เข้าสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวซอลิฮ๊ะ ขยันดี	ให้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว
๒	๐๐๒	นางสาวจันทจิต ขาวหวาน	
๓	๐๒๘	นางสาวสุกัญญา อินสุวรรณ	
๔	๐๕๐	นางสาวนัจญ์มี โต๊ะเกบ	บกคณ.

เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในวันรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ

- | | |
|---|--------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง เครื่องแบบปกติขาวไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๖ รูป |
| ๒. สำเนาปริญญาบัตร พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๔ ฉบับ |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ โดยโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๒ ฉบับ |